

Whistleblower-Software

e|s|b data gmbh

Handbuch für Hinweisgeber



Copyright © 2023

Die Kurzanleitung ist urheberrechtlich geschützt. Das Copyright liegt bei der e|s|b data gmbh.

Impressum

e|s|b data gmbh
Schockenriedstr. 8A
70565 Stuttgart

Amtsgericht Stuttgart HRB 785 179

Geschäftsführer: Simone Seidel, Ulrich Emmert, Dr. Jens Bücking, Horst Speichert

Beauftragter für den Datenschutz: Rechtsanwalt Horst Speichert

Tel.: +49 711 469058 30
Fax: +49 711 469058 99
E-Mail: info@esb-data.de

Die e|s|b data gmbh verwendet Allgemeine Geschäftsbedingungen, die bei der Gesellschaft einsehbar sind.

Eigentümer und Autor von Texten: e|s|b data gmbh

6. überarbeitete und aktualisierte Auflage 2023

Das Handbuch für Hinweisgeber findet sich im Footer auf jeder Seite auf der Hinweisgeberseite. Ein Hinweisgeber kann **vor** der Registrierung auf der Hinweisgeberseite das Handbuch für Hinweisgeber auf der Startseite herunterladen.

Präambel

Am 02.07.23 ist das deutsche Hinweisgeberschutzgesetz in Kraft getreten. Dieses Gesetz beeinflusst die Meldepflicht von Verstößen in Unternehmen und im öffentlichen Sektor.

Das neue Gesetz sorgt dafür, dass sowohl Unternehmen als auch Beschäftigte geschützt werden und dient dazu, Verstöße aufzudecken und zu unterbinden.

Mit dem esb data Hinweisgeber-Portal können Unternehmen ihre Verpflichtungen nach der o.g. Richtlinie erfüllen. Es hilft ihnen dabei, Fehlverhalten aufzudecken, Transparenz zu fördern, Ihre Unternehmenskultur zu schützen und die einschlägigen Vorschriften einzuhalten.

Der Schutz des Hinweisgebers ist stets zu gewährleisten. Eine Weitergabe von Informationen darf ausschließlich an Personen gehen, die Kenntnis davon haben müssen. Während des ganzen Prozesses muss Unterstützung für den Hinweisgeber bereitgestellt werden.

e|s|b data gmbh – Ihr Partner für eine digitale und rechtssichere Lösung zur Umsetzung der EU-Whistleblower-Richtlinie!



Inhalt

| | |
|--|----|
| Impressum | 2 |
| Präambel | 3 |
| Einführung | 5 |
| Registrierung als Hinweisgeber | 5 |
| Meldewege | 6 |
| Hinweisgeber | 11 |
| FAQ | 11 |
| Video | 11 |
| Kontakt | 11 |
| Handbuch | 12 |
| Erweiterte Suche | 12 |
| Such-Fenster einblenden | 13 |
| Passwort oder Loginname vergessen? | 14 |
| Sprachen | 15 |
| Klassifizierung des Bewertungskriteriums | 15 |

Einführung

Die Software besteht aus zwei Portalen:

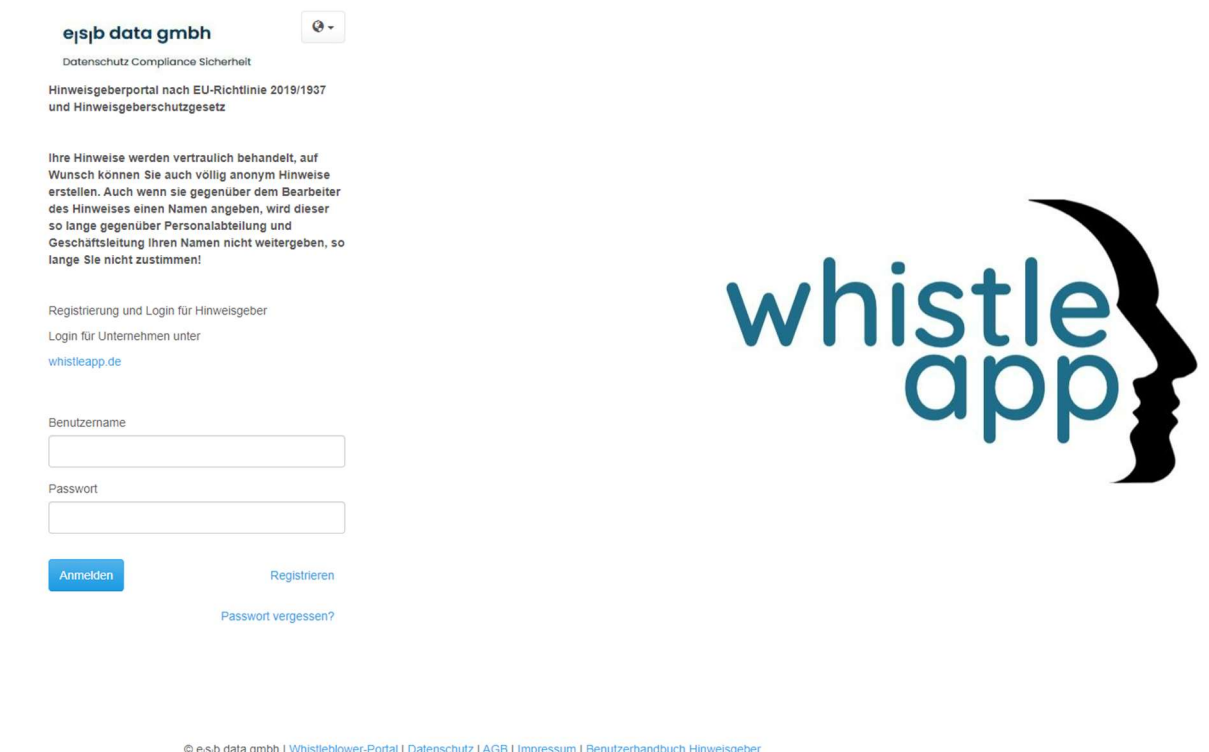
1. Ein Portal für Unternehmen bzw. Bearbeiter von Meldungen: firmenname.whistleapp.de
2. Ein Portal für Hinweisgeber: firmenname.whistleapp.eu

Das Portal für Unternehmen bzw. Bearbeiter verfügt selbstverständlich über weit mehr Funktionen als das für Hinweisgeber. Auf die Funktionen des Portals für Hinweisgeber wird im Folgenden eingegangen.

Registrierung als Hinweisgeber

In sämtlichen Masken sind alle zwingend auszufüllenden Felder mit * markiert.

Gehen Sie zur Seite Firmenname.whistleapp.eu und klicken Sie hier auf „Registrieren“.



e|s|b data gmbh
Datenschutz Compliance Sicherheit

Hinweisgeberportal nach EU-Richtlinie 2019/1937
und Hinweisgeberschutzgesetz

Ihre Hinweise werden vertraulich behandelt, auf Wunsch können Sie auch völlig anonym Hinweise erstellen. Auch wenn sie gegenüber dem Bearbeiter des Hinweises einen Namen angeben, wird dieser so lange gegenüber Personalabteilung und Geschäftsleitung Ihren Namen nicht weitergeben, so lange Sie nicht zustimmen!

Registrierung und Login für Hinweisgeber
Login für Unternehmen unter
[whistleapp.de](#)

Benutzername

Passwort

[Anmelden](#) [Registrieren](#)


[Passwort vergessen?](#)

© e|s|b data gmbh | Whistleblower-Portal | Datenschutz | AGB | Impressum | Benutzerhandbuch Hinweisgeber

Nun öffnet sich folgende Maske.

Benutzer registrieren

Login * Mailadresse *
 Passwort * Passwort bestätigen *
 Anrede * Titel
 nicht angegeben Herr
 Frau divers
 Vorname Name
 Strasse PLZ Ort
 Telefon


 Captcha code

Hier füllen Sie bitte sämtliche mit * gekennzeichneten Felder aus; um die Registrierung zu beenden, geben Sie bitte untenstehend den Captcha Code ein. Sie erhalten sodann ein Mail an Ihre angegebene Mailadresse. Diese bestätigen Sie bitte. Auf der nächsten Seite klicken Sie bitte auf „Weiter“, so werden sie auf die Startseite für Hinweisgeber geführt und können sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort anmelden.

Als Hinweisgeber sehen Sie folgendes Bild:



| | | | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|--|--|--|------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | 30.11.2022 | | Fragen zur Meldung | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | 10.01.2023 | | Test500 | ● | <input type="checkbox"/> |
| | | | 10.01.2023 | | Test700 | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | 03.02.2023 | | Test 3.2 | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | 03.04.2023 | | Sprachnachricht | ● | <input type="checkbox"/> |

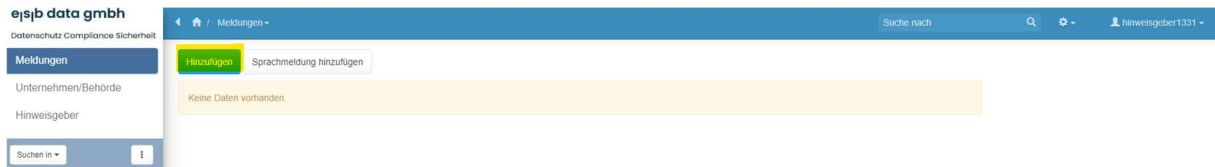
Meldewege

Als Meldewege gibt es folgende Möglichkeiten, die alle im Gesetz und der Richtlinie vorgesehenen Meldewege abdecken:

- Meldung über das Portal unter <https://whistleapp.eu> oder je nach Firma unter <https://firmenname.whistleapp.eu>
- Meldung per Mail unter firmenname@whistleapp.de, wird in Portal abgeholt und kann automatisiert in Meldung konvertiert werden
- Meldung per Sprachnachricht unter <https://whistleapp.eu> oder je nach Firma unter <https://firmenname.whistleapp.eu>, dafür steht eine Sprachaufnahmefunktion zur Verfügung
- Meldung per Telefon
- Persönliche Meldung

- f. Meldung per Videokonferenz (nur in der Premiumvariante)
- g. Meldung per Chatnachricht (nur in der Premiumvariante)
- h. Meldung per Brief

Im Menü auf der linken Seite finden Sie „Meldungen“, „Hinweisgeber“, „FAQ“, „Kontakt“ und „Handbuch“. Unter „Meldungen“ können Sie nun sofort eine Meldung machen, indem Sie entweder auf „Hinzufügen“ klicken.



Nun öffnet sich diese Maske:

Meldungen, Hinzufügen

The form 'Meldungen, Hinzufügen' contains the following fields and controls:

- Datum:** 23.03.2023 (pre-filled, non-editable)
- Unternehmen *:** Dropdown menu with 'Bitte auswählen'
- Konzernunternehmen:** Dropdown menu with 'Bitte auswählen'
- Vorlage:** Dropdown menu with 'Bitte auswählen'
- Titel *:** Text input field
- Land:** Dropdown menu with 'Deutschland'
- Hinweisgeberschutzgesetz:** Dropdown menu with 'Bitte auswählen'
- Region:** Text input field
- Meldetext *:** Rich text editor with a toolbar containing options for Paragraph, System Font, 12pt, Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Link, Unlink, and Insert Link.

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Speichern' (highlighted in blue), 'Zurücksetzen', and 'Zurück zur Liste'.

Das Datum ist aus Gründen der Revisionsicherheit bereits vorgegeben und kann nicht verändert werden. Bitte geben Sie den Titel der Meldung ein, welchen Bereich des Hinweisgeberschutzgesetzes es betrifft (dieses Feld ist kein Pflichtfeld), und den Meldetext.

Sie können sich unter Vorlage „Fragen zur Meldung“ anzeigen lassen; dies vereinfacht die Abgabe der Meldung. Sie können aber auch einen freien Text in das Feld „Meldetext“ eingeben.

Danach auf „Speichern“ und „Zurück zur Liste“ klicken.

Oder Sie geben eine Sprachmeldung ab. Hierfür klicken Sie auf „Sprachmeldung hinzufügen“. Dann öffnet sich folgende Maske:

Audio, Hinzufügen

Meldung
 Bitte auswählen

Datum
 23.03.2023

Audiotitel

Audiodatei





Speichern Zurücksetzen Zurück zur Liste

In der obersten Zeile geben Sie den Titel der Meldung und bei Audiotitel die Bezeichnung für Ihre Sprachnachricht. Mit einem Klick auf das Mikrofon starten Sie Ihre Aufnahme; mit einem Klick auf



beenden Sie Ihre Aufnahme. Danach klicken Sie auf „Speichern“ und „Zurück zur Liste“. Im Portal des Unternehmens, bei dem Sie Ihre Meldung gemacht haben, geht nun die Info ein, dass Sie eine Meldung geschickt haben.

Die Symbole haben die folgende Bedeutung:



Kommunikation



Dokumente



Audio

e|s|b data gmbh
 Datenschutz Compliance Sicherheit

Meldungen
 Unternehmen/Behörde
 Hinweisgeber

Suchen in

Meldungen - Suche nach

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweiserschutzesgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|-------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|
|    | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen |  | <input checked="" type="checkbox"/> |

Der Bearbeiter muss Ihnen innerhalb von 7 Tagen eine Eingangsbestätigung schicken. Sobald Sie diese erhalten haben, muss eine Rückmeldung seitens des Bearbeiters innerhalb von 3 Monaten erfolgen.

Sie finden eine „1“ bei Kommunikation und der Status ist nun nicht mehr rot, sondern gelb. Sämtliche „Kommunikationen“ erhalten Sie auch in Ihr E-Mail-Postfach.

Wenn Sie nun in diesem Falle auf die „1“ bei Kommunikation klicken, öffnet sich folgende Maske:




e|s|b data gmbh
 Datenschutz Compliance Sicherheit

Meldungen
 Unternehmen/Behörde
 Hinweisgeber

Suchen in

Meldungen - Suche nach

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Autoren | Titel |
|---|------------|------------|----------------------------|
|    | 21.11.2022 | Bearbeiter | Eingangsbestätigung Portal |

Hier sehen Sie, dass am 21.11.22 eine Eingangsbestätigung an Sie als Hinweisgeber versandt wurde. Jede Nachricht, die hier seitens des Bearbeiters des Unternehmens oder von Ihnen einget, wird hochgezählt.

Wenn Sie nun ebenfalls eine Kommunikation hinzufügen möchten, gehen Sie wie folgt vor:

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |

Sie klicken auf die gelb markierte „1“ und dann auf „Hinzufügen“.

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | ● | <input checked="" type="checkbox"/> |

Kommunikation Dokumente Audio

Hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1

| | Datum | Autor | Titel |
|---|------------|------------|----------------------------|
| 0 | 21.11.2022 | Bearbeiter | Eingangsbestätigung Portal |

Kommunikation, Hinzufügen

Datum

Autor

Titel

Text

Speichern Zurücksetzen abbrechen

Nun können Sie das Datum wählen, den Titel der Nachricht und den Text.

Kommunikation [64]

Datum
21.11.2022

Autor
Hinweisgeber

Titel
aktueller Stand

Text
es war ein Mißverständnis, die Druckerpatronen sind wieder da

Fenster schließen

Nun finden Sie eine „2“ bei Kommunikation.

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 2 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | Yellow | <input checked="" type="checkbox"/> |

Kommunikation Dokumente Audio

Hinzufügen Anzeige von 1 - 2 aus 2

| | Datum | Autor | Titel |
|---|------------|--------------|----------------------------|
| 0 | 21.11.2022 | Bearbeiter | Eingangsbestätigung Portal |
| 0 | 21.11.2022 | Hinweisgeber | aktueller Stand |

Wenn Ihre Meldung abschließend bearbeitet wurde, wechselt der Status auf „grün“ und Sie haben eine Rückmeldebestätigung erhalten:

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 3 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | Green | <input checked="" type="checkbox"/> |

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 3 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | Green | <input checked="" type="checkbox"/> |

Kommunikation Dokumente Audio

Hinzufügen Anzeige von 1 - 3 aus 3

| | Datum | Autor | Titel |
|---|------------|--------------|----------------------------|
| 0 | 21.11.2022 | Bearbeiter | Eingangsbestätigung Portal |
| 0 | 21.11.2022 | Hinweisgeber | aktueller Stand |
| 0 | 21.11.2022 | Bearbeiter | Rückmeldebestätigung |

Mit einem Klick auf die „0“ bei Dokumenten, sehen Sie, dass noch keine Dokumente hochgeladen wurden.

e|s|b data gmbh Datenschut Compliance Sicherheit

Meldungen Unternehmen/Behörde Hinweisgeber Suchen in

Hinzufügen Sprachmeldung hinzufügen Anzeige von 1 - 1 aus 1 20

| | Datum | Hinweisgeberschutzgesetz | Titel | Status | Anonym |
|---|------------|--------------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | 21.11.2022 | Straftaten | Diebstahl von Druckerpatronen | Green | <input checked="" type="checkbox"/> |

Kommunikation Dokumente Audio

Hinzufügen

Als letztes Icon finden Sie das Audio-Symbol. Hier gibt es als Alternative zur oben genannten die Möglichkeit, Sprachnachrichten zu versenden.

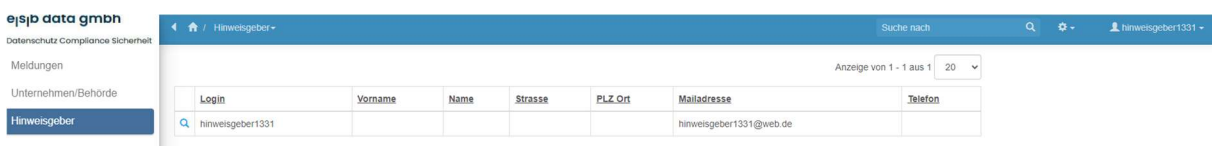


Sie können nun einen Audiotitel wählen und die Sprachnachricht aufnehmen.

Ebenso haben Sie als Hinweisgeber die Möglichkeit, direkt eine Meldung an die Whistle-E-Mailadresse Ihres Arbeitgebers (Firmenname@whistleapp.de) zu schicken.

Hinweisgeber

Als nächsten Punkt finden Sie im linken Menü den „Hinweisgeber“.



Hier sehen Sie sich selbst.

FAQ

Unter FAQ finden Sie die wichtigsten Fragen und Antworten zur Bearbeitung von Meldungen als Hinweisgeber.

Video

Wenn das Unternehmen, bei dem Sie eine Meldung machen, die Premiumvariante der Software erworben hat, sehen Sie nun die Rubrik „Video“. Hier kann Ihnen der Bearbeiter Ihrer Meldung eine Einladung zur Videokonferenz zusenden, sofern Sie dies denn möchten. Genauso können Sie dann mit ihm über diese Funktion chatten.

Kontakt

Wenn Sie im linken Menü auf „Kontakt“ klicken, sehen Sie nur das Unternehmen, bei dem Sie eine Meldung abgegeben haben.

Unternehmen

e|s|b data gmbh

Datenschutz Compliance Sicherheit

Unternehmen/Behörde

esb data GmbH

E-Mail-Meldungen an

esb-data@whistleapp.de

Telefonnr für persönlichen Kontakt

[Zurück zur Liste](#)

Handbuch

Unter dem Menüpunkt „Handbuch“ finden Sie das aktuelle Handbuch für Hinweisgeber.

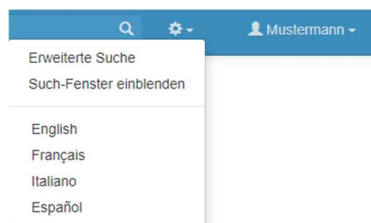
Erweiterte Suche

Unter jedem Menüpunkt haben Sie die Möglichkeit mit einem Klick auf das Zahnrad eine erweiterte Suche zu starten.



Klicken Sie bitte auf das Zahnrad oben in der Menüleiste.

Es erscheint folgende Bildschirmansicht:



Mit einem Klick auf „Erweiterte Suche“ öffnet sich diese Maske:

Meldungen - Erweiterte Suche

This form allows for advanced filtering of reports. It consists of multiple rows, each with a label, a dropdown menu, and a text input field. The labels and their corresponding dropdown options are:

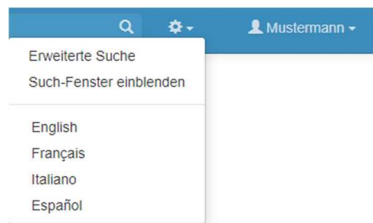
- Meldungs ID: Enthält
- Datum: Ist gleich
- Hinweisgeber: Ist gleich
- Unternehmen: Ist gleich
- Titel: Enthält
- Text: Enthält
- Bestätigungsfrist: Ist gleich
- Bestätigung: Ist gleich
- Rückmeldefrist: Ist gleich
- Rückmeldung: Ist gleich
- Status: Ist gleich
- Anonym: Ist gleich
- Normen: Enthält
- HinSchG: Ist gleich
- Uebersetzung: Enthält
- Prioritaet: Ist gleich

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Suchen' (Search), 'Zurücksetzen' (Reset), and 'Zurück zur Liste' (Back to List). The 'Prioritaet' dropdown also includes a star rating icon.

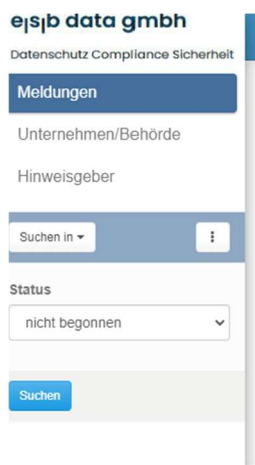
Nun haben Sie die Möglichkeit, sämtliche Meldungen nach einem bestimmten Kriterium, z.B. Datum, Name des Hinweisgebers, Titel der Meldung, etc. zu durchsuchen.

Diese erweiterte Suchfunktion ist für alle Menüpunkte in der linken Spalte verfügbar.

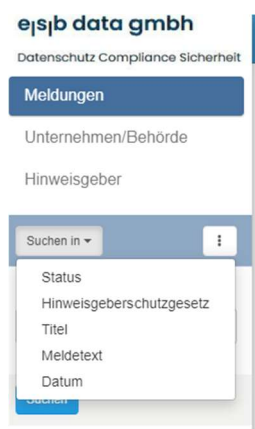
Such-Fenster einblenden



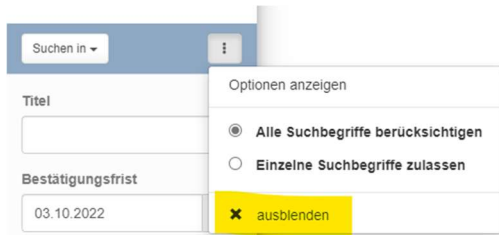
Mit einem Klick auf „Such-Fenster einblenden“ wird Ihnen eine Drop-Down Abfrage in der linken Menüleiste angezeigt. Folgende Bildschirmanzeige erscheint:



Mit einem Klick auf „Suchen in“ öffnet sich ein Drop-Down Menü. Sie können nun den Begriff auswählen, nach dem Sie suchen möchten.



Mit einem Klick auf  und dann auf



können Sie das Such-Fenster wieder ausblenden.

Sie erhalten das gleiche Ergebnis mit der Suche über „Erweiterte Suche“ oder über „Such-Fenster“ einblenden. Sie können nun auswählen, welche der zwei Suchoptionen Ihnen lieber ist.

Passwort oder Loginname vergessen?

Falls Sie Ihr Passwort oder Ihren Loginnamen vergessen haben, dann klicken Sie auf der Anmeldeseite auf „Passwort vergessen?“

The image shows the login page for e|s|b data gmbh. The page header includes the company logo and the text "Datenschutz Compliance Sicherheit". Below this, it states "Hinweisgeberportal nach EU-Richtlinie 2019/1937 und Hinweisgeberschutzgesetz". The main content area is titled "Registrierung und Login für Hinweisgeber" and "Login für Unternehmen unter whistleapp.de". There are two input fields: "Benutzername" and "Passwort". Below the input fields are two buttons: "Anmelden" (blue) and "Registrieren" (blue). At the bottom left, there is a checkbox for "Login speichern". At the bottom right, there is a yellow button labeled "Passwort vergessen?".

Folgendes Bild öffnet sich:

The image shows the "Passwort vergessen" (Forgot Password) page. The page has a blue header with the text "Passwort vergessen". Below the header, there is a text prompt: "Bitte Benutzername/Email eingeben:". To the right of the prompt is an empty input field. Below the input field are two buttons: "Übermitteln" (blue) and "Zurück zum Login" (blue).

Bitte tragen Sie in das Feld Ihren Benutzernamen oder Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken auf „Übermitteln.“

Suchen Sie in Ihrem Posteingang Ihrer E-Mail-Adresse, die mit diesem Konto verbunden ist, nach einer E-Mail zum Zurücksetzen des Passworts. Dort ersehen Sie auch Ihren Loginnamen.

Klicke Sie in der E-Mail auf Passwort zurücksetzen und geben das neue Passwort ein.

Mit einem Klick auf „Zurück zum Login“ werden Sie auf die Startseite weitergeleitet.

Alternativ können Sie auch direkt eine E-Mail mit Ihrer Meldung an Firmenname@whistleapp.de schicken, ohne sich zu registrieren.

Sprachen

Auf Hinweisgeberseite können Meldungen in insgesamt 39 Sprachen gemacht werden.



Klassifizierung des Bewertungskriteriums

Hinweisgeberzufriedenheit (1-10)

Zufriedenheit des Hinweisgebers mit der Fallbearbeitung, Geschwindigkeit, Gründlichkeit, Maßnahmen

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an unseren Customer Support unter support@esb-data.de.